



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА НОВОКУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ

от 20.05.2025 № 46

Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет

На основании решения Коллегии Контрольно-счетной палаты Новокузнецкого городского округа (протокол от 20.05.2025 № 15), в соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», Положением о бюджетном процессе в Новокузнецком городском округе, утвержденным решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 16.03.2016 № 2/25, руководствуясь статьей 14 Положения о Контрольно-счетной палате Новокузнецкого городского округа, утвержденного решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.01.2025 № 1/4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Консультанту-советнику (бухгалтеру) (Акимова М.Ю.), инспектору (юристу) (Шилинговский Н.И.) - осуществлять реализацию полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет в соответствии с утвержденным Регламентом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Контрольно-счетной палаты (Козаева Е.В.).

Председатель Комитета

К.Ю. Лучшев

Регламент  
реализации полномочий администратора доходов бюджета  
Новокузнецкого городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в  
бюджет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации Контрольно-счетной палатой Новокузнецкого городского округа (далее – КСП Новокузнецка) полномочий администратора доходов бюджета Новокузнецкого городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Новокузнецкого городского округа, пеням и штрафам по ним (далее – платежи в бюджет), являющимся источниками формирования доходов бюджета Новокузнецкий городского округа (далее – Регламент).

1.2. Полномочия администратора доходов осуществляется КСП Новокузнецка по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, консультантом-советником (бухгалтером) совместно с инспектором (юристом), который осуществляет юридическое сопровождение производства по делам об административных правонарушениях, ежеквартально осуществляются следующие мероприятия:

1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет по закрепленным источникам доходов бюджета Новокузнецкого городского округа, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет Новокузнецкого городского округа в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Новокузнецкого городского округа, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Новокузнецкого городского округа, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку в бюджет Новокузнецкого городского округа в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременностью составления первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), их передачи в Финансовое управление города Новокузнецка для отражения в бюджетном учете;

2) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета Новокузнецкого городского округа на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) ежеквартальный мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

### 3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

3.1. В случае неуплаты должником (дебитором) штрафа в течении шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу, инспектор (юрист), который осуществляет юридическое сопровождение производства по делам об административных правонарушениях, в течении 10 рабочих дней направляет данное постановление на принудительное взыскание в Федеральную службу судебных приставов.

3.2. Документы о ходе работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности, в том числе судебные акты, хранятся на бумажном носителе у инспектора (юриста), который осуществляет юридическое сопровождение производства по делам об административных правонарушениях в КСП Новокузнецка.

### 4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

4.1. На стадии принудительного исполнения Федеральной службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, инспектор (юрист), который осуществляет юридическое сопровождение производства по делам об административных правонарушениях в КСП Новокузнецка, при необходимости взаимодействует с Федеральной службой судебных приставов. Такое взаимодействие может включать в себя:

- 1) запрос информации о мероприятиях, проводимых судебным приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и так далее;
- 2) проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.