



КОМИТЕТ ГОРОДСКОГО КОНТРОЛЯ
Новокузнецкого городского округа
РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 13

от 2 марта 2024 г.

**О плане работы Комитета городского
контроля на 2 квартал 2024 года.**

В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Положения «О Комитете городского контроля», утвержденного Решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов № 12/178 от 28.11.2011 г., и решением Совета Комитета № от года:

1. Утвердить План работы Комитета городского контроля на 2 квартал 2024 года согласно Приложению к настоящему распоряжению.
2. Начальникам отделов обеспечить реализацию плана работы в полном объеме.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Комитета
городского контроля**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Лучшев'.

К.Ю. Лучшев

П Л А Н
работы Комитета городского контроля на 2 квартал 2024 года

1. Организационно-информационные мероприятия

- 1.1.** Плановые заседания Совета Комитета городского контроля.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов, секретарь Совета.
Срок исполнения: по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 1.2.** Повышение квалификации работников Комитета – самообразование, участие в семинарах, обучение на курсах.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов, инспекторы.
Срок исполнения: по мере необходимости.
- 1.3.** Подготовка информации (отчета) о работе Комитета за 1 квартал 2024 года.
Исполнитель: заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: начальники отделов – до 15.04.2024, заместитель председателя - до 22.04.2024
- 1.4.** Подготовка плана работы Комитета на 3 квартал 2024 года.
Исполнитель: заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: начальники отделов – до 14.06.2024, заместитель председателя - до 21.06.2024
- 1.5.** Участие в рабочих рапортах, проводимых Главой города
Исполнитель: председатель, заместитель председателя.
Срок исполнения: в течение всего срока.
- 1.6.** Подготовка отчета о работе Комитета за 2023 год
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: апрель 2024 г.
- 1.7.** Подготовка информационных записок Главе города и Председателю Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по результатам проведенных мероприятий.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов, руководители мероприятий.
Срок исполнения: в течение всего срока.
- 1.8.** Подготовка информации по вопросам деятельности Комитета к сессиям Новокузнецкого городского Совета народных депутатов, совещаниям у Главы города.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: в течение всего срока.
- 1.9.** Участие в заседаниях коллегий, балансовых комиссий и рабочих групп Администрации города Новокузнецка.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов.
- 1.10.** Актуализация локальных нормативных актов Комитета в соответствии с действующим законодательством РФ.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: в течение всего срока.

2. Контрольные мероприятия.

- 2.1. Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств бюджета Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение деятельности главного распорядителя бюджетных средств.

Объект контрольного мероприятия: **Управление капитального строительства администрации города Новокузнецка.**
Проверяемый период: 2023 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: апрель-май 2024 г.

- 2.2. Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств бюджета Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение деятельности автономного учреждения.

Объект контрольного мероприятия: **МАУ «Центр культуры и театрального искусства «Театр артиста»**
Проверяемый период: 2023 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: апрель-май 2024 г.

- 2.3. Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств бюджета Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение деятельности автономного учреждения.

Объекты контрольного мероприятия: **МАУ ДО «Спортивная школа им. А.Г. Смольянинова»**
Проверяемый период: 2023 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: май-июнь 2024 г.

- 2.4. Контрольная проверка выполнения представлений Комитета городского контроля, выданных по результатам проверки целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств субсидий Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели.

Объекты контрольного мероприятия: **МАУ «МКДК Орджоникидзевского района»**
Проверяемый период: 2024 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: июнь 2024 г.

- 2.5. Проверки соблюдения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по следующим субъектам контроля:

2.5.1. Субъект контрольного мероприятия: **Управление дорожно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Новокузнецка**
Проверяемый период: апрель 2021 г. – апрель 2024 г.
Исполнитель: Отдел по контролю в сфере муниципальных закупок.
Срок исполнения: апрель-май 2024 г.

2.5.2. Субъект контрольного мероприятия: **МКОУ «Специальная школа № 78»**
Проверяемый период: май 2021 г. - май 2024 г.
Исполнитель: Отдел по контролю в сфере муниципальных закупок
Срок исполнения: май-июнь 2024 г.

- 2.6. Рассмотрение жалоб в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, согласование возможности заключения контракта с

единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
Исполнитель: Комиссия Комитета.

3. Экспертно-аналитические мероприятия.

- 3.1.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Новокузнецкого городского округа за 2023 год.
Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: апрель-май 2024 г
- 3.2.** Анализ реализации национального проекта «Жилье и городская среда» в рамках исполнения бюджета за 2022 год»
Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: июнь-июль 2024 г
- 3.3.** Финансово-экономическая экспертиза муниципальных нормативных правовых актов.
Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: апрель-июнь 2024 г. (по мере поступления обращения).

**Председатель Комитета
городского контроля**



К.Ю. Лучшев