

**КОМИТЕТ ГОРОДСКОГО КОНТРОЛЯ
Новокузнецкого городского округа
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 45

от 20 декабря 2023 г.

**О плане работы Комитета городского
контроля на 1-й квартал 2024 года.**

В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Положения «О Комитете городского контроля», утвержденного Решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов № 12/178 от 28.11.2011 г., и решением Совета Комитета № 20 от 20.12.2023 года:

1. Утвердить План работы Комитета городского контроля на 1-й квартал 2024 года согласно Приложению к настоящему распоряжению.
2. Начальникам отделов обеспечить реализацию плана работы в полном объеме.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Комитета
городского контроля**

К.Ю. Лучшев

П Л А Н
работы Комитета городского контроля на 1-й квартал 2024 года.

1. Организационно-информационные мероприятия.

- 1.1. Плановые заседания Совета Комитета городского контроля.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов, секретарь Совета.
Срок исполнения: по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 1.2. Повышение квалификации работников Комитета – самообразование, участие в семинарах, обучение на курсах.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя, начальники отделов, инспекторы.
Срок исполнения: по мере необходимости.
- 1.3. Подготовка информации (отчета) о работе Комитета за 4-й квартал 2023 года.
Исполнитель: заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: начальники отделов – до 15.01.2024 г.,
заместитель председателя - до 20.01.2024 г.
- 1.4. Подготовка плана работы Комитета на 2-й квартал 2024 года.
Исполнитель: заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: начальники отделов – до 15.03.2024 г.
заместитель председателя - до 20.03.2024 г.
- 1.5. Участие в рабочих рапортах, проводимых Главой города
Исполнитель: председатель, заместитель председателя.
Срок исполнения: в течение всего срока.
- 1.6. Подготовка отчета о работе Комитета за 2023 г.
Исполнитель: Заместитель председателя.
Срок исполнения: Март 2024 г.
- 1.7. Подготовка информационных записок Главе города и Председателю Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по результатам проведенных мероприятий.
Исполнитель: заместитель председателя, начальники отделов, руководители мероприятий.
Срок исполнения: в течение всего срока.
- 1.8. Подготовка информации по вопросам деятельности Комитета к сессиям Новокузнецкого городского Совета народных депутатов, совещаниям у Главы города.
Исполнитель: заместитель председателя, начальники отделов.
Срок исполнения: в течение всего срока.
- 1.9. Участие в заседаниях коллегий, балансовых комиссий и рабочих групп Администрации города Новокузнецка.
Исполнитель: председатель, заместитель председателя начальники отделов.
Срок исполнения: в соответствии с графиком проведения.

2. Контрольные мероприятия.

- 2.1. Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств субсидий Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели.
Объект контрольного мероприятия: МБУ ДО «ДШИ № 47 имени М.Ф. Мацулевич».
Проверяемый период: 2023 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: январь 2024 г. (заключительный этап).
- 2.2. Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств бюджета Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения.
Объект контрольного МКОУ «Школа-интернат № 38».

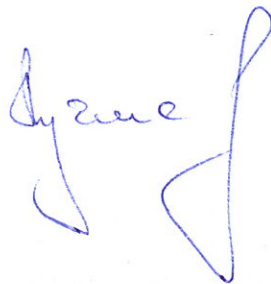
- мероприятия:
Проверяемый период: 2023 г. – февраль 2024 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: январь-февраль 2024 г.
- 2.3. Внешняя проверка годовой отчётности главных администраторов средств городского бюджета за 2023 год.
Объекты контрольного мероприятия: **Главные администраторы бюджетных средств.**
Проверяемый период: 2023 г.
Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: март 2024 г.
- 2.4. Проверка целевого и эффективного использования муниципального имущества и средств бюджета Новокузнецкого городского округа, выделенных на финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения.
Объект контрольного мероприятия: **МКУ Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Уютный дом».**
Проверяемый период: 2023 г. – март 2024 г.
Исполнитель: Отдел контрольных мероприятий.
Срок исполнения: февраль - март 2024 г.
- 2.5. Проверки соблюдения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по следующим субъектам контроля:
- 2.5.1. Субъект контрольного мероприятия: **МКОУ «Специальная школа № 53».**
Проверяемый период: январь 2021 г. – январь 2024 г.
Исполнитель: Отдел по контролю в сфере муниципальных закупок.
Срок исполнения: январь-февраль 2024 г.
- 2.5.2. Субъект контрольного мероприятия: **МКУ «Центральная диспетчерская служба городского пассажирского транспорта».**
Проверяемый период: февраль 2021 г. - февраль 2024 г.
Исполнитель: Отдел по контролю в сфере муниципальных закупок.
Срок исполнения: февраль-март 2024 г.
- 2.6. Рассмотрение жалоб в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, согласование возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
Исполнитель: Комиссия Комитета.
Срок исполнения: январь-март 2024 г. (по мере поступления обращения).

4. Экспертно-аналитические мероприятия.

- 3.1. Финансово-экономическая экспертиза муниципальных нормативных правовых актов.
Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: январь - март 2024 г. (по мере поступления обращения).
- 3.2. Финансово-экономическая экспертиза муниципальной программы «Энергосбережение».
Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: январь-февраль 2024 г.
- 3.3. Анализ реализации отдельного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Новокузнецкого городского округа на 2018-2024 годы» за 2022 год, осуществляемой УДКХ и Б администрации г. Новокузнецка.

Исполнитель: Экспертно-аналитический отдел.
Срок исполнения: февраль 2024 г.

**Председатель Комитета
городского контроля**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'К. Ю. Лучшев', written in a cursive style.

К.Ю. Лучшев